



Uppdragsbeskrivning

Framtidens kvalitetsregister



1 Bakgrund

Statens och landstingens femåriga satsning på Nationella Kvalitetsregister avslutas 2016. Styrgruppen för Nationella Kvalitetsregister behöver därför fatta beslut om en rad olika frågor som handlar om utvecklingen av det framtida kvalitetsregistersystemet och användningen av registren. Som vägledning inför den omställning som kommer att påbörjas har två rapporter tagits fram med förslag på förändringar: Nationella Kvalitetsregister- kunskap för bättre vård och omsorg (Kansliet april 2016) och Nationella kvalitetsregister 2017 och framåt (Mona Boström juni 2016).

Mot bakgrund av föreslagna förändringar i dessa rapporter har styrgruppen för Nationella Kvalitetsregister beslutat 2016-06-17 att sammankalla en projektgrupp med uppdrag att ta fram ett beslutsunderlag till mars 2017.

2 Uppdraget

Uppdraget består i att leverera beslutsunderlag till styrgruppen för Nationella Kvalitetsregister avseende ett stabilt och långsiktigt hållbart system för kvalitetsregister. Utifrån underlaget kommer styrgruppen att besluta om förslag gällande utvecklingen av systemet för kvalitetsregister som sedan staten och landstingen ska fatta beslut om.

Som utgångspunkt för arbetet ska projektgruppen färdigställa målbilden på 5-8 års sikt utifrån resultatet av den Workshop som hålls den 28 september 2016.

Med hänsyn till målbilden ska projektgruppen sedan presentera underlag med förslag på:

- Styrmodell
- Ansvarsfördelning
- Organisationsstruktur
- Finansieringsmodell

Underlaget ska vara väl underbyggt och möjliggöra att ett nytt system genomförs 2017 och implementeras i sin helhet 2018.

Projektgruppen ska vid behov inhämta synpunkter från relevanta aktörer under arbetets gång.

Projektgruppen ska även ta hänsyn till iakttagelser, förslag och rekommendationer i följande underlag:

- Registrera flera eller analysera mer – Delutvärdering av satsningen på nationella kvalitetsregister, Vårdanalys, Rapport 2014:9.
- Effektiv vård, SOU 2016:2, förslagen om verksamhetsstöd i vården.
- Vision e-hälsa 2025, bilaga till regeringsbeslut 2016-03-10 nr III:2
- Följeforskarnas delrapporter

Styrgruppen för Kvalitetsregister ska löpande hållas informerad om hur arbetet fortskrider i form av skriftliga delleveranser samt ett samlat beslutsunderlag som presenteras på styrgruppsmötet den 31 mars 2017.



Denna uppdragsbeskrivning innehåller en beskrivning av uppdragets syfte och mål, omfattning samt tidplan.

3 Syfte och mål med uppdraget

Syftet med uppdraget är att ta fram ett beslutsunderlag till styrgruppen för Nationella Kvalitetsregister avseende registrens roll som en del av systemet för den samlade kunskapsstyrningen och uppföljningen av svensk hälso- och sjukvård.

Av beslutsunderlaget ska det framgå vilka beslut som staten samt landstingen behöver fatta för att kunna genomföra de förändringar som föreslås för ett långsiktigt hållbart kvalitetsregistersystem.

Målet med att förändra och vidareutveckla systemet för Nationella Kvalitetsregister är att det ska vara en integrerad del i ett nationellt hållbart system för kunskapsstyrning och uppföljning av svensk hälso- och sjukvård och ett viktigt stöd för att uppnå jämlik hälsa och resurseffektiv vård och omsorg. Målet är också att kvalitetsregister i större utsträckning jämfört med idag ska användas i förbättringsarbete i vårdens verksamheter samt i klinisk forskning och Life Science.

4 Projektets omfattning

Projektgruppens underlag ska innehålla följande delar:

- 1. Styrmodell.** Styrmodellen ska präglas av insyn och öppenhet, innehålla en tydlig beslutsprocess och återspegla landstingens och statens ansvar för och intressen av kvalitetsregistren.
Staten och landstingens respektive ansvar och roller ska framhållas i den övergripande styrningen av systemet för kvalitetsregister. Därutöver ska styrmodellen även innehålla styrning av de enskilda registren. Detta inbegriper delar så som incitamentsstruktur och kriterier för att registren och eventuellt andra aktörer ska tilldelas nationella medel, nå uppsatta mål och leverera den information som fordras för de syften som ansvariga parter beslutar om.
- 2. Ansvarsfördelning.** Landstingen ska, i egenskap av huvudmän ha ett tydligare ansvar för att kvalitetsregistren används integrerat i vården för verksamhetsuppföljning och förbättringsarbete.
Staten ska ha ett tydligt ansvar för att upprätthålla samt vidareutveckla kvalitetsregistrens användning till forskning och nationell uppföljning av hälso- och sjukvård.
Professionernas centrala roll för att samla in data, samt driva registren och deras utveckling bör framhållas i beskrivningen av ansvarsfördelningen.
Det är dessutom viktigt att det i ansvarsfördelningen betonas att kvalitetsregistren ska stödja och stärka användarna i vården samt säkra en smidig tillgång till data för alla som efterfrågar dessa.
Därutöver ska stödfunktioner till kvalitetsregistren specificeras och ansvarsfördelningen mellan dessa tydliggöras.
- 3. Organisationsstruktur.** Organisationsstrukturen ska förenklas med hänvisning till nuvarande organisering med expertgrupp, beslutsgrupp, styrgrupp, kansliet för kvalitetsregister, Regionala registercentrumorganisationer (RC+RCC), referensgrupper, registerhållare samt Nationell registerservice. Organisationsstrukturen ska även beakta näringslivets behov av tillgång till data från kvalitetsregister och därmed näringslivets behov av att samverka i dessa frågor.



- 4. Finansieringsmodell.** Projektgruppen ska kunna föreslå förändringar i finansieringsmodellen för ett nytt kvalitetsregistersystem. Projektgruppen ska också föreslå en ny fördelningsmodell för en stabil förvaltning och utveckling av kvalitetsregistren. Den ska kännetecknas av transparens och hållbarhet över tid. Modellen ska innefatta fördelningsprinciper som ska ligga till grund för medelstilldelning till enskilda register och andra aktörer. I underlagsarbetet ska bland annat en revision göras av befintliga register, registercentrumorganisationen och det nationella kansliet. Nya fördelningsprinciper ska utformas så att de ger långsiktiga planeringsförutsättningar, vara kostnadseffektiva samt enkla att administrera. Projektgruppen ska även ha som utgångspunkt att konsolidering av kvalitetsregister bör ske i större utsträckning inom områden där effektivitetsvinster kan uppnås

5 Projektgrupp och arbetsform

Projektgruppens medlemmar utses av styrgruppen/i samråd med staten, huvudmännen, registerhållarna och RCO.

Arbetsprocessen ska vara öppen och projektgruppens medlemmar ansvarar för att så sker samt för att, under processens gång, förankra bakåt i de grupper man representerar.

Projektgruppen ska avsätta tid för:

- gemensamma projektmöten
- workshops som initieras inom de olika delarna
- förankring i egna led
- eget arbete mellan projektmöten

Projektgruppen har en ordförande och en vice ordförande som säkerställer en fungerande projektstyrning och ansvarar för gruppens leveranser enligt tidplan. Ordförande rapporterar till styrgrupp.

6 Förutsättningar för beredning av beslutsunderlag

Styrgruppens roll och beredning av ärenden

Styrgruppen för Nationella Kvalitetsregister fungerar som styrgrupp för projektet. Med hänsyn till tidplanen kommer beredningstiden för ärenden rörande projektet att vara betydligt kortare än vid styrgruppens ordinarie frågor.

Tidplanen innebär att beslutsgruppen inte kommer att kunna fungera som beredande organ för dessa ärenden på sedvanligt vis. Förankring och inspel från beslutsgrupp hanteras på annat sätt, exempelvis genom skriftliga remissomgångar.

Underlag gällande projektet distribueras till styrgrupp 5-7 arbetsdagar innan styrgruppsmötet äger rum.



7 Tidplan

Rapportering till styrgruppen är tänkt att ske enligt nedanstående plan:

161005	Styrgruppens ordförande	Projektplan för godkännande. Ordförande i projektgruppen ska utifrån uppdraget senast 5 oktober redovisa en projektplan.
161102	Styrgruppsmöte	Beslutsunderlag Målbild 5-8 års sikt
161207	Styrgruppsmöte	Diskussionsunderlag – förändrad styrmodell och organisationsstruktur Diskussionsunderlag – Åtgärder för en förskjutning av ansvarsfördelning och finansieringsmodell med former för medelstilldelning
170215	Styrgruppsmöte	Beslutsunderlag – förändrad styrmodell och organisationsstruktur Beslutsunderlag – Åtgärder för en förskjutning av ansvarsfördelning och finansieringsmodell med former för medelstilldelning
170331	Styrgruppsmöte	Beslutsunderlag – Framtidens modell